

BP COIFFURE

Brevet Professionnel Coiffure

Diplôme d'État de niveau IV

Le brevet professionnel coiffure s'inscrit dans la continuité du CAP Coiffure. Au quotidien, cette formation permet d'accueillir les clients, de leur délivrer des conseils et de les coiffer, mais aussi de participer à la gestion commerciale et financière du salon et d'accéder à une position de manager. Le BP Coiffure permet d'acquérir les connaissances nécessaires et le niveau d'études légalement obligatoire pour ouvrir votre propre salon de coiffure.



DURÉE, RYTHME DE LA FORMATION ET MODALITÉS D'ACCÈS

Le **BP Coiffure en 2 ans** se fait en alternance (**contrat de professionnalisation**) 1 jour de formation en centre, 4 jours en entreprise soit un total de 728 heures externe en organisme de formation.



Vacances scolaires définies selon **la convention collective**



Taux de réussite : **100%** sur l'année 2018/2019 avec 4 candidats inscrits à l'examen

La rentrée des classes aura lieu **le 15 septembre à 9H**. Les cours ont lieu, selon l'emploi du temps défini : **le mardi de 8H30 à 11H30, et de 13H à 17H30** soit un total hebdomadaire de **8H de cours**. Et le reste de la semaine en entreprise.

Contrat de professionnalisation avec un employeur qui vous versera chaque mois un salaire



Âge durant le contrat de professionnalisation	Salaire en % du SMIC
Moins de 21 ans	55%
Entre 21 et 25 ans	70%
Plus de 26 ans	100%

MODALITÉS D'ÉVALUATIONS

Tout au long de l'année les élèves auront des évaluations sommatives, Examen Blanc et Bulletins semestriels. Tout cela est organisé et soutenu par le rectorat de l'académie de Bordeaux.

ÉCOLE HABILITÉE PAR
L'ÉDUCATION NATIONALE

PROGRAMME DE FORMATION

FONCTIONS	CAPACITÉS ET COMPÉTENCES	
Accueil : prise en charge et relation-suivi clientèle	C1 S'informer Communiquer	C 11 Collecter, sélectionner et traiter les informations
		C 12 Transmettre des informations et rendre compte
		C 13 Suivre la qualité de l'accueil et de la prise en charge de la clientèle
Gestion administrative et financière Développement de l'entreprise	C2 Organiser Gérer	C 21 Gérer les produits et les matériels
		C 22 Planifier les activités
		C 23 Animer et encadrer les personnels
		C 24 Développer la vente des produits et des services
		C 25 Participer à la gestion de l'entreprise
Conseil clientèle-valorisation des services et suivi beauté	C3 Concevoir et Mettre en œuvre	C 31 Conseiller et vendre des produits, des matériels et des services
		C 32 Concevoir une coiffure personnalisée
		C 33 Mettre en œuvre des techniques de soins capillaires
		C 34 Mettre en œuvre des techniques de coloration et d'éclaircissement
		C 35 Mettre en œuvre des techniques de modification durable de la forme
		C 36.1 Créer et réaliser des coupes
		C 36.2 Réaliser des coupes masculines spécifiques
		C 37 Concevoir et réaliser des mises en forme temporaires et des coiffages
		C 38 Concevoir et réaliser des coiffures événementielles
		C 39 Concevoir et réaliser une taille du système pilo facial
Conception, réalisation de techniques	C4 Evaluer	C 41 Evaluer la satisfaction de la clientèle
		C 42 Apprécier la mise en œuvre et le résultat d'une technique
		C 43 Evaluer le travail du personnel
Animation et gestion des personnels		

PROFIL DES FORMATEURS

A voir en fiche annexe au dos du livret d'accueil

COÛT DE LA FORMATION

→ **Pour la formation en 2 ans : 7280 € TTC** « TVA non applicable selon l'article 293B du Code Général des impôts »

→ **Acquisition de manuels techniques en sus : 300€ TTC** environ BP 1 et **130€ TTC** pour BP 2

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Maîtriser les différentes techniques de coiffure
- Recueillir, sélectionner et traiter les informations sur les clients
- Gérer les rendez-vous et le portefeuille clients
- Développer les techniques de commercialisation
- Créer une relation avec la clientèle et participer à l'activité de l'entreprise
- Vendre des produits spécialisés

PROFIL ET PREREQUIS



Le Brevet Professionnel Coiffure est accessible à tous les élèves titulaires du CAP Coiffure. Formation tous publics. Candidature sur dossier.

ACCESSIBILITE ET PARTENAIRES



Accessibilité aux personnes à mobilité réduite PMR



CRFH: 05 57 29 20 12

accueil@crfh-handicap.fr



AGEFIPH: 0 800 11 10 09

nouvelle-aquitaine@agefiph.asso.fr



CAP EMPLOI 33 : 05 56 31 38 27

contact@capemploi33.org



Taux d'insertion à l'emploi : 100% sur l'année 2018/ 2019 sur les 4 candidats ayant obtenu leur BP.



Satisfaction des apprenants : sur 4 candidats accueillants pour l'année 2017/2019, pas d'abandon constatés. Pas de statistiques.

LES PLUS DE LA FORMATION ET MOYENS PEDAGOGIQUES



- > Salon d'application avec matériels et appareils professionnels, phase de pratique et mise en situation.
- > Salles de cours équipées de vidéoprojecteurs
- > Suivi par des formateurs expérimentés, tous habilités par le rectorat pour l'enseignement du BP coiffure
- > Manuels scolaires et têtes malléables – DVD – Dossier support projet (fiche technique, gabarits, ...)

LISTE DES EPREUVES

Renvoi sur le site du rectorat

Epreuves	Coefficient
E1 - Création couleur, coupe, coiffage	6
E2 - Modification durable de la forme	5
E3 - Epreuve professionnelle optionnelle	5
E4 – Gestion de l’entreprise, vente conseils, travaux de gestion et d’administration, management d’un salon de coiffure	5
E5 – sciences et Technologies, Arts appliqués	8
E6 – Expression Française et ouverture sur le monde	3

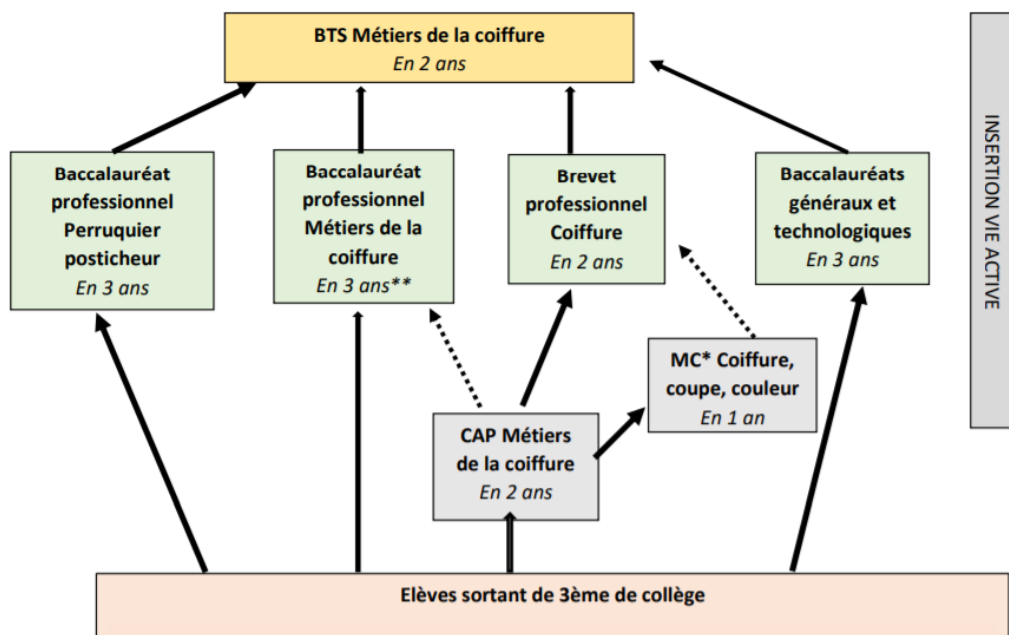
POURSUITE D’ETUDES ET DEBOUCHES

Suite au BP Coiffure vous pourrez intégrer un BTS Métiers de la Coiffure. Au-delà des techniques de coupe, couleurs, et coiffure qui sont acquises dans le cadre du CAP coiffure, le Brevet professionnel coiffure ajoute un apprentissage de gestionnaire qui permet d’accéder à un poste plus élevé dans un salon, mais aussi de gérer sa propre entreprise. Par conséquent après votre BP Coiffure vous pouvez devenir coiffeur à votre compte.



Insertion directement dans la vie active

Schéma de la filière des métiers de la coiffure en 2019 – Diplômes de l’éducation nationale



MC* = mention complémentaire

** entrée en 1ère BCP possible avec un CAP

—> Parcours habituels

.....> Parcours possibles/Passerelles



07 87 35 24 36 : Administration



CGV et règlement intérieur
disponibles ou téléchargeables sur le site web

Mme SANDRINE PITARD : Référente administrative et handicap / Directrice
Mr WILLIAM TREPAGNY : Référent pôle coiffure / pédagogique / logistique / formateur



ESPACE FORMATION

COIFFURE - ESTHÉTIQUE

— *Maryse Durand-Nouyou* —

CONTACTS:

SCHOOL E.F.M.D.N BEAUTY: 
187 Avenue du Maréchal Foch 33500 LIBOURNE



EFMDN.BEAUTY@GMAIL.COM



Espace formation Coiffure – Esthétique



<https://efmdn.fr/>

